



Koordinator:in für Bildung und Sportentwicklung (Tischtennis) (m/w/d)

Der Berliner Tisch-Tennis Verband e.V. (BTTV) ist der Zusammenschluss von rund 100 Tischtennisvereinen und -sparten in der Hauptstadt Berlin mit etwa 8.500 Mitgliedern.

Der Berliner Tisch-Tennis Verband sucht ab 01.06.2026 eine Koordinator:in für Bildung und Sportentwicklung (Tischtennis) im Rahmen eines Mini-Jobs (7–8 Std./Woche). Die Stelle ist zunächst auf 7 Monate (bis 31.12.2026) befristet und verlängert sich bei positivem Finanzplan, welcher Teil der Stelle ist, automatisch um ein Jahr (bis 31.12.2027).

Ihre Aufgaben

- Organisation & Koordination von Bildungsangeboten:
 - Planung und Durchführung von Traineraus- und -fortbildungen (z. B. STARTTER, C-Lizenz-Module, Fortbildungen).
 - Organisation von Jedermann-Camps und Verbandstraining in Vereinen (z. B. für Freizeit-Spieler:innen, Schulen, soziale Einrichtungen).
 - Abstimmung mit Dozent:innen/Trainer:innen, Raumbuchung, Materialbeschaffung.
 - Arbeit in enger Zusammenarbeit mit dem Vizepräsidenten Bildung und Sportentwicklung – Sie werden fachlich begleitet und sind nicht allein verantwortlich.
- Finanzmanagement & Akquise:
 - Erstellung von Kostenvoranschlägen und Abrechnung der Veranstaltungen.
 - Akquise von Sponsoren und Kooperationen (z. B. Wohnungsbaugesellschaften, lokale Unternehmen).
- Marketing & Öffentlichkeitsarbeit:
 - Erstellung von Flyern, Social-Media-Inhalten und Pflege der Verbandswebsite (Termine, Anmeldungen).

Sie bringen mit

- Erfahrung in Organisation/Verwaltung (z. B. Verein, Sportverband) oder Projektmanagement.
- Tischtennis-Praxis (z. B. Lizenz, Spielpraxis) – kein Muss, aber von Vorteil.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (für Telefonate, E-Mails und Dokumentation).
- Kommunikationsstärke (Kontakt zu Trainer:innen, Vereinen, Teilnehmenden).

Koordinator:in für Bildung und Sportentwicklung (Tischtennis) (m/w/d)

- Selbstständige Arbeitsweise und Netzwerkfähigkeit.
- Flexibilität für gelegentliche Abend-/Wochenendtermine (z. B. bei Camps).

Wir bieten

- Ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit Gestaltungsmöglichkeiten.
- Flexible Arbeitszeiten (7–8 Std./Woche).
- 18 €/Stunde (603 €/Monat).
- Grundsätzlich Homeoffice (auch außerhalb Berlins möglich).
- Arbeitsmittel (Laptop und Telefon) werden gestellt.
- Bei Bedarf kann ein provisorischer Arbeitsplatz im Sitzungsraum der Verbandsgeschäftsstelle in Berlin genutzt werden (kein fest zugewiesener Arbeitsplatz).
- Anwesenheit in Berlin ist nur an Tagen während der Veranstaltungen (z. B. Camps/Lehrgänge) erforderlich. Fahrtkosten zu diesen Terminen werden nicht übernommen.
- Ein motiviertes Team und die Möglichkeit, den Tischtennissport in Berlin aktiv mitzugestalten.
- Fortbildungsmöglichkeiten (z. B. im Bereich Sportentwicklung).

Unser Gebäude ist barrierearm gestaltet und bequem mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar. Die nächstgelegene Haltestelle ist „S Landsberger Allee“. Fahrradständer stehen vor dem Haus zur Verfügung (leider nicht überdacht).

Vorstellungs- und Bewerbungskosten werden gemäß § 670 BGB nicht erstattet. Die Bewerber:innen (m/w/d) erklären sich mit der Speicherung und Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DSGVO, zweckgebunden für das Bewerbungsverfahren, einverstanden.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 22. Mai 2026 mit Lebenslauf, Zeugnissen und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins entweder postalisch an den Verband oder per E-Mail an geschaeftsstelle@bettv.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ansprechpartner: Sebastian Bosse

Vizepräsident Bildung und Sportentwicklung

Berliner Tisch-Tennis Verband

E-Mail: sebastian.bosse@bettv.de oder Tel.: 030 / 7978 1596